부산광역시
BUSAN METROPOLITAN CITY

Busan Sports

-2025 달밤에체조 부산-

프로그램 운영 용역 과업지시서

부산광역시체육회

「2025 달밤에체조 부산」 프로그램 운영 용역 제안요청서

Ⅰ. 행사개요

1. 프로그램명: 2025 달밤에체조 부산

2. 기　　간: 2025. 9~11월, 매주 1회(8~10회 정도) ※ 별도 협의

3. 장　　소: 광안리해수욕장(4회), 부산시민공원(3회), 미정(3회)
※ 장소대관 등 상황에 따라 일부 변동될 수 있음

4. 참가규모: 회차별 300명(약3,000명)

5. 주　　최: 부산광역시

6. 주　　관: 부산광역시체육회

7. 운영프로그램

- (메인)체조, 요가 등 쉽고가볍고재미있게 누구나 즐길수 있는 종목 선정 및 운영
- (이벤트)사전프로그램으로 볼거리, 즐길거리 제공으로 참여 유도
  · 운동인플루언서 초청하여 함께하는 참여형 행사, 체력왕선발대회, 턱걸이서바이벌 등
- (체험)가족과 함께 운동하며 즐길 수 있는, 다양한 트렌디한 체험 연계 운영
  · 아이와 시니어도 쉽게 즐길 수 있는 트렌디한 운동체험, 체력측정 부스, 각종 동호인 부스 운영

8. 회차별 프로그램 운영 일정

시　　간	행　사　일　정	비고
10:00~14:30	행사장 준비	현장상황에 따라 조정
15:00~16:00	사전 프로그램(행사) 운영	
16:00~18:00	시민참여 이벤트 운영(레크리에이션 등)	
18:00~20:00	프로그램 운영(체조, 요가 등)	

※ 상기 행사 일정은 프로그램 운영에 따라 일부 변동 될 수 있음

Ⅱ. 과업일반

1. 과업개요

가. 과 업 명: 「2025 달밤에체조 부산」 용역 업체 선정

나. 과업기간: 계약일로부터 최종 회차 종료시 까지 ※ 정산보고 1개월 이내 제출

다. 입찰방법: 2단계 동시 입찰

라. 기초금액: 328,000천원 ※ VAT포함

2. 과업내용

※ 사업소요량

1. 프로그램 운영 : 사회자(진행자), 프로그램 운영강사(강사·보조강사), 프로그램 운영요원, 안전요원 관리, 인플루언서 초청, 공연·이벤트·체험 운영 등
2. 운영 장소 구성 : 공연·이벤트 운영, 시스템 설치(무대·음향·중계시스템·조명·특수효과·바닥설치 등), 체험부스 설치·운영, 행사 이벤트 진행물품 제작 및 임차, 행사종료 후 청소용역, 기타 프로그램 운영 제반사항 등
3. 대시민 홍보 : 온라인 홍보(홍보영상·스케치영상, 온라인포스터·카드뉴스 제작 등, SNS 홍보, 인플루언서를 통한 홍보 등), 오프라인 홍보(가로등현수기, X배너, 기타 각종 홍보물 제작 등)
4. 참가자 모집 : 온라인 사전신청 접수(회차별 최소 100명) 및 참가자 관리 등
5. 안전관리계획 수립 : 프로그램 운영 장소 3개소에 대한, 안전관리계획 수립

○ 과업 세부내용은 “별표 1”참조

3. 입찰 참가신청 및 제안서 제출: 입찰 공고문 참조

4. 제안서 평가 – 제안서평가위원회 개최(PT)

가. 일　　시: 2025. 5월 중 ※ 일정 변동 가능

나. 장　　소: 부산광역시체육회관 중회의실 ※ 예정

다. 선정방식: 과업 수행 PT를 통한 위원 평가

라. 설명시간: 제안서당 12분(설명 7분, 질의응답 5분)

마. 설명방법: 제출한 제안서 PT 발표

바. 순　　서: 접수한 업체 순으로 평가

사. 준비사항: 제안서 10부[제안서와 PPT자료(USB)]

아. 기타사항: PT 장비는 부산광역시체육회에서 준비

5. 제안서 규격

– 정량적 지표 평가 서류, 입찰 등록서류 및 가격제안서

1) A4(210×297mm) 세로방향으로 작성, 단면 인쇄

2) 증빙서류는 “접수 시 제출서류”의 순서에 따라 삽입

– 정성적 지표 평가 서류

구분	페이지수	규격	내용	인쇄 및 제본
제안서	**제한없음**	**A4 (210×297mm)**	표지, 목차, 본문 순으로 작성	가로, 세로 제한없음, 칼라 인쇄 및 제본

5. 업체 선정 추진방향

가. 행사 특성 및 기본방향을 이해하고 PT를 발표한 업체 선정

나. 체육대회 및 기타 체육행사 및 문화행사축제 개최 경험이 많은 전문적인 업체 선정

다. 행사장 적재적소에 구조물을 배치하고, 설치할 수 있는 업체 선정

6. 기타 명시되지 않은 과업은 상호 협의하에 정하기로 한다.

Ⅲ. 제안서 작성 및 구비서류 제출

1. 제출기간: 공고문 참조

2. 구비서류

가. 접수 시 제출서류

1) 참가신청서[서식 1] 1부.

2) 제안서(제안서 1부와 PT용 USB 별도제출) 1부.

3) 업체일반현황 및 연혁[서식 2] 1부.

4) 보증금 지급각서[서식 3] 1부.

5) 사용인감계[서식 4], 위임장 및 재직증명서 각1부.

6) 주요사업실적[서식 5] 1부. ※ 실적증명서 포함

7) 청렴계약이행서약서[서식 6] 1부.

8) 보안서약서[서식 7] 1부.

9) 안전보건 확보 의무 이행서약서[서식 8] 1부.

10) 사업자등록증 사본, 법인인감증명서 각1부.

11) 신용평가등급, 안전관리 전문 인력 보유, 신인도 증빙자료 각1부.

나. 선정 후 제출서류

1) 통장사본 1부.

2) 계약이행보증보험증권 1부.

3) 하자보수이행증권 및 조달청 계약시 필요자료 등 각1부.

3. 제안서 작성기준(요령)

가. 제안서 1부와 PT용 USB를 함께 접수기간내 제출하고, 위원회 참석시 10부 제출하여야함.

나. 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하고 “~를(을) 제공할 수도 있다”, “~를(을) 고려하고 있다”등과 같은 명확하지 않은 표현은 제안서 평가시 불가능한 것으로 간주함.

다. 각종 증명서는 공고일 기준 3개월 전부터 발행된 것만 유효함. 단, 정해진 기준일 이전의 것으로 제출함이 불가피한 경우에는 사유서를 첨부하여야함.

라. 기타 필요하다고 판단되는 보조 자료는 별도로 제출할 수 있음.

4. 제안서 작성 시 유의사항

가. 참가자는 공고와 관련한 서류 일체 및 관련 법규를 열람하고 숙지하여야 하며, 이를 준수하여 제안서를 작성하여야 함. 이를 위배하여 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 입찰 참가자가 진다.

나. 제안서 작성과정에서 지득한 내용에 대해서는 보안을 유지해야 하며, 그 외의 용도로 제공되거나 사용할 수 없음.

다. 제안자는 제안요청서의 모든 지시, 양식, 사양 등을 숙지하여 그에 부합하는 사업제안서를 전문지식을 바탕으로 작성·제출하여야 하며, 그러하지 못한 책임은 전적으로 제안자에게 있음.

라. 모든 제출서류를 구비하여 접수해야하며 누락될 경우 접수 불가함.

마. 부산시체육회는 필요시 제안서에 대하여 추가제안 또는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출되는 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐.

바. 제출기한 내 접수되지 아니한 서류는 인정하지 않으며, 제출 서류는 반환하지 않음.

사. 제안서는 접수 장소에 직접 제출하여야 하며, 그렇지 않은 경우 제안 의사가 없는 것으로 간주함(우편, 팩스접수 불가)

아. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체 부담으로 함.

자. 제안서와 관련하여 제출된 모든 문서에 대하여 심사 평가를 위한 경우를 제외하고는 외부 타 기관에 공개하지 않음.

차. 필요시 제안내용에 대한 확인 자료를 요청하거나 현지 실사를 추진할 수 있으며, 제안업체는 이에 응하여야 함.

카. 제출된 제안서에서 허위사실이 발견되면 자격이 상실되며, 손해배상을 청구할 수 있고, 이에 대한 비용은 제안업체 부담으로 함.

타. 제안 업체에서는 현장 실사 후 제안서를 제출하여야 함.

5. 제안서 작성 기본사항

가. 용역사항

구 분	항 목	내 용	비 고
프로그램 기획·운영	프로그램 운영전반	○ 프로그램 운영 전반에 대한 구상 및 실행 ○ 부산시만의 특색 있으면서 트렌디한 프로그램 기획 ○ 프로그램 운영 준비와 실행, 행사장 운영 등 전반에 관한 기획 ○ 회차별·시간대별 프로그램 기획(사전행사, 이벤트, 메인) ○ 회차별 체험부스 배치 및 운영기획(운동체험, 동호인, 기업홍보부스 등)	상호협의
	메인 프로그램	○ 생활체육프로그램 운영 종목선정 및 운영 - 종목별 프로그램 운영강사 섭외 : 강사·보조강사 - 종목별 운영프로그램 구성(안)	상호협의
	사전행사	○ 시민볼거리·즐길거리 제공 위한 생활체육관련 공연 등 세부프로그램 기획·운영 - 운영프로그램 구성(안)	상호협의
	이벤트	○ 운동인플루언서 초청 ○ 체력왕 선발대회 등 시민참여 유도 세부프로그램 기획·운영 - 운영프로그램 구성(안)	상호협의
	체험부스	○ 생활체육관련 체험부스 및 각종 동호인·의료부스 등 운영 - 가족체험, 시니어체험, 각종 동호인, 기업홍보, 의료부스 등 - 배치운영(안)	상호협의
대시민 홍보	영상제작	○ 홍보영상 제작 ○ 행사 현장스케치 영상 제작(드론 활용 등)	
	홍보물 제작	○ 온라인포스터, 카드뉴스 제작 ○ 가로등현수기, X배너, 리플릿 등 홍보물 제작 ○ 기타 홍보물 제작	

구 분	항 목	내 용	비 고
	홍보업무	○ 온라인홍보 - SNS활용홍보, 인플루언서 활용 홍보 등 다양한 매체 활용 ○ 오프라인홍보 : 제작 홍보물 배포	
참가자 모집	모집·관리	○ 사전신청을 통한 참가자 모집(회차별 최소 100명) ○ 모집된 신청자 명단 관리 등	
출연진	사회자	○ 전문 사회자 섭외	
	프로그램 운영 등	○ 종목별 프로그램 운영강사 섭외 - 강사, 보조강사 - 출연진 프로필(안) - 쉽고·재미있는 누구나 즐길수 있는 운동 종목의 지도강사 섭외 ○ 운동인플루언서, 공연 출연진 등 섭외 - 출연진 프로필(안)	
시 설 장 치	무대 및 부대시설	○ 무대(행사) 및 시민참여 프로그램 운영장소 배치도 및 운영사항 등 세부계획 ○ 행사장 내 홍보물, 시설물(포토존) 설치 계획 - 백드롭, 현수막, 슬로건 등 ○ 무대 부대시설 제작 - 바닥, 트러스, 조명, 특수효과 등	
	조 명	○ 행사연출에 필요한 조명 등 - 행사장 특징을 살린 조명 연출 - 조명 배치도와 운영(안) 등 세부사항	
	음 향	○ 행사용 특수음향, 마이크, 스피커 등 설치 - 음향배치 등 세부사항 - 사전 현장 리허설을 통하여 음향 사각지대가 발생하지 않는 음향 시스템 구축	
	전 기	○ 행사용 발전기(무정전, 무소음) ○ 부대행사 등의 전력까지 종합 산출	
	중계 시스템	○ 행사영상 표출 중계 장비 일체	스크린 표 출
	기 타	○ 행사진행에 필요한 각종 소품 등	
인 력 운 영	총괄운영	○ 총감독 배치 - 감독 프로필 및 운영계획 등 ○ 프로그램 운영요원 배치	
	연출진	○ 무대감독, 음향감독, 조명감독, 영상감독, 진행요원 등 - 연출진 프로필 및 운영계획 등	
	안전관리자	○ 행사 안전관리자 배치(전문교육, 자격증 수료자) - 행사장 안전관리 담당 운영 계획 - 권역별 팀(리더) 안전관리, 안전관리요원 배치 - 자원봉사자 안전교육 및 운영	스포츠 안전재단
	안내요원	○ 주요인사 의전요원 배치 - 인원수, 동원방법 및 운영계획 등	

구 분	항 목	내 용	비 고
안전관리 계획	안전관리	○ 안전관리 매뉴얼 작성 및 방안제시 ○ 안전관리계획(3개소) 수립 계획 제시 ○ 행사장별 안전관리 체계 구축 (비상연락체계, 인근 경찰서, 소방서 연락 체계 등) ○ 행사장 안전관리자 배치 및 안전사고 예방 조치 ○ 구급차 및 의료지원 배치 계획	
기 타 사 항	보고회개최	○ 보고서 작성(PPT, 영상물, 책자 등)	
	예 산	○ 소요예산 산출 내역 작성 : 예산 세부집행 계획	
	홍보물품	○ 행사장 현장 제공물품 : 돗자리, 물, 야광팔찌 등 ○ 추첨을 통한 증정 경품 구입 등	
	행사장 분위기 조성	○ 행사장 분위기 조성을 위한 시설물, 홍보물 설치 배치 ○ 포토존 설치 등	
	설치 및 복구	○ (행사) 리허설을 위해 무대, 조명, 음향 등을 D-0 12:00까지 설치 완료 ○ 설치한 시설물 등은 행사 직후 즉시 철거 및 원상 복구	

나. 행사운영 진행 용역사항

구 분	항 목	내 용	비 고
행사운영	편의시설	○ 의류보관 부스, 행사안내 부스 설치 등 ○ 냉온수기 설치 및 생수 및 음료 배치	
	현장운영	○ 무대설치 및 조명, 음향 등 행사운영 제반 설치 및 배치계획 ○ 체험프로그램 부스 설치 및 배치 운영 계획	
	안전관리	○ 구급차 및 의료지원 배치 계획 ○ 안전관리계획 수립(3개소) 수립 계획 ○ 안전관리 매뉴얼 작성 및 방안제시	
	청소 용역운영	○ 행사 기간 행사장 및 화장실 청소 (쓰레기 수거 포함) 계획	

Ⅳ. 제안서 평가

1. 평가절차

가. 심사는 제안서평가위원회를 운영하며 평가는 부산시체육회가 정한 세부 평가기준에 의한다.

나. 심사 결과 고득점자 업체 순으로 우선 협상 · 계약한다.

다. 종합점수가 동점일 때에는 기술능력평가(정량, 정성) 점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고 체육대회 및 기타 체육행사 · 축제 경험이 많은 업체를 우선으로 선정

2. 평가방법

가. 접수된 제안서 대한 평가는 정량평가(20%), 정성평가(80%)로 구분하여 종합평가(100%)를 실시하고 고득점업체 순으로 선정하며 종합평가 점수가 70% 이상인 업체만 2단계 가격 입찰을 진행한다.

나. 평가항목별 평가자

- 정량평가: 부산광역시체육회 업무담당부서에서 평가
- 정성평가(사업수행계획 전반): 제안서평가위원회에서 평가

다. 제안서평가위원회 심의의결에 따라 평가기준의 변경이 가능하며, 가격평가는 가격 평점산식에 의하되 제출서류상의 총액 기준으로 평가

라. 평가점수는 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 둘째자리에서 반올림함

마. 제안서를 제출한 업체는 부산시체육회에서 마련한 평가절차 및 평가기준에 대해 이의를 제기할 수 없다. 또한, 제안서 평가결과의 세부내용은 공개하지 아니하며, 제안자는 이와 관련하여 부산시체육회 또는 제3자에게 이의를 제기할 수 없다.

바. 심사기준 평가표: [별표 2 참조]

[별표 1]

과업 내용서

구분	품목		수량	비고
총 액				대행비, VAT포함
2025 달밤에체조 부산 프로그램 운영 (회차별)	대시민 홍보	홍보영상 및 스케치영상 제작		
		포스터, 카드뉴스 제작		
		가로등현수기, 리플릿, X배너 등		
		온라인 홍보(인플루언서 활용 등)		
	참가자 모집·관리	참가자 모집		회차별 최소 100명
		모집된 참가자 관리		
	안전관리 계획	안전관리계획 수립	3식	해수욕장, 시민공원 등 3개소
	프로그램 운영	메인프로그램·이벤트·사전행사 운영	1식	회차별·시간대별 구성
	인력운영	사회자	1명	전문사회자(회차별)
		공연 및 이벤트(사전행사)	1식	레크리에이션 강사, 운동 인플루언서 등 초청(협의가능)
		운영감독, 진행요원	1식	총감독, 무대음향감독, 진행요원 등
		안전관리자(총괄)	1식	권역별 총괄 관리자, 전문교육 수료자
		안내요원	5명	행사도우미
	무대 및 부대시설	행사장 무대 및 부대시설 설치	1식	바닥, 트러스, 사회대, 특수효과 등 포함(실외 행사시 바닥재)
		백드롭 및 현수막 세트 등	1식	사이즈 협의 제작
		음향	1식	공연용 특수음향, 마이크, 스피커 등 설치
		중계 시스템	1식	무대장면 영상 표출 중계 장비 일체
		조명	1식	특수조명 포함(지역특색)
	행사장 분위기 조성	행사장 분위기 조성 시설물 설치	1식	포토존 등 각종 시설물
	체험부스 운영	체험부스 운영	1식	(별도 협의)
	편의시설	천막 (의료, 의류보관, 안내 등)	1식	몽골텐트(5×5m) 2개, 체험부스 케노피텐트 4개 (별도 협의)
		냉온수기 설치	2개	생수(18.9L) 여유분 포함
	홍보물품	행사장 현장 제공물품		돗자리, 물, 야광팔찌 등
		추첨을 통한 증정 경품 구입		
	용역	청소 용역운영(행사장)	1식	행사장 및 화장실 청소(쓰레기 수거 포함)
		구급차 및 의료지원 인력 배치	1식	행사장

※ 개별 수량은 추후 확정하여 전체 수량이 증감될 수 있음. 계약 후 추가 물량발생시 계약단가와 동일한 금액으로 납품.

※ 과업에 대한 모든사항은 본회와 협의 후 진행

[별 표 2]

심사기준 평가표

1) 총 괄

총 점	정량평가	정성평가	비고
100점	20점	80점	

2) 평가 기준 / 100점

가) 정량평가 / 20점

평가항목	평 가 내 용	배점	평 점	
			등 급	평 점
배 점 총 계		20	-	-
수행실적 및 경험	- 공고일 기준 최근 5년 이내 유사용역 수행실적 (이벤트, 행사, 축제 개최 운영 등) ※ 기준액(100,000천원) ※ 실적증빙자료 제출건에 한함	6	5회 이상 2 ~ 4회 1회 이하	6 4 2
경영상태	- 신용평가등급	5	붙임자료 참조	0~5
신인도	- 최근 3년 내 부정당업자 재재 사실	5	해당없음 3개월 미만 6개월 이상	5 3 1
기술인력 보유상태	- 전문 인력(안전관리) 보유 여부 ▸ 정직원 중 관련 자격증 보유 ※ 재직증명서, 지격증 첨부	4	보유 미 보유	4 0

나) 정성평가 / 80점

구 분	평 가 기 준 항 목	배 점	비 고
계		80	
기획	- ①메인프로그램, ②이벤트, ③체험 운영 기획·구성력 - 창의성·아이디어, 대중성, 트렌디함, 지역적 특성 활용성 - 분야별 인력구성 운영계획 - 관람객 참여유도 출연진(전문사회자, 인플루언서 등) 확보 계획	20	
홍보	- 본 프로그램의 이슈화를 위한 대시민 홍보방안 적정성 - 프로그램 참가자 모객 능력(사전신청자 회차별 최소 100명)	20	
행사장 조성 특성화	- 행사 분위기 조성을 위한 홍보물, 포토존 설치의 적정성 - 프로그램 운영 위한 시스템(무대, 조명, 음향), 제작물 등 조달·운영 능력 - 프로그램 및 체험부스 운영 등 관람객과 함께 할 수 있는 참여 프로그램 개발 및 부대행사 운용 능력	15	
사업추진 실현가능성	- 사업 추진계획의 적정성 - 프로그램·이벤트·체험 운영 구성 계획의 실현 가능성	10	
안전관리계획 수립	- 안전관리, 재난관리 등 비상대책의 타당성 - 안전관리 현실성과 구체적인 안전관리 매뉴얼 작성 및 방안제시 - 구급차 및 의료지원과 안전관리자 운영 및 배치 계획	15	

경 영 상 태

신용평가등급			
회사채에대한 신용평가등급	기업어음에대한 신용평가등급	기업신용평가등급	배점
AAA		회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급	5
AA	A1	회사채에 대한 신용평가등급 AA+,AA0,AA-에 준하는 등급	5
A+	A2+	회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급	5
A°	A2°	회사채에 대한 신용평가등급 A° 에 준하는 등급	5
A-	A2-	회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급	5
BBB+	A3+	회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급	5
BBB°	A3°	회사채에 대한 신용평가등급 BBB° 에 준하는 등급	5
BBB-	A3-	회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급	4.5
BB+, BB°	B+	회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB° 에 준하는 등급	4.5
BB-	B0	회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급	4.5
B+, B° , B-	B-	회사채에 대한 신용평가등급 B+, B° , B-에 준하는 등급	4
CCC+ 이하	C 이하	회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급	3.5
없음	없음	없음	0.0

① 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 평과 결과가 2개이상인 경우 입찰참가자가 선택하여 제출한다.

② 합병한 업체에 대하여는 합병후 새로운 신용평가등급으로 심사하여야 하며 합병후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 심사한다.

③ 신용평가등급은 제안서 제출 마감일까지 평가한 것으로서 유효기간 내에 있는 것이어야 하며(유효기간 만료일이 제안서 제출 마감일인 경우도 인정), 신용평가등급 확인서를 제출하지 않은 경우에는 최저등급으로 평가한다.

[서식 1]

<table>
<tr><td colspan="5">참 가 신 청 서
※ 아래 사항 중 해당하는 경우에만 기재하시기 바랍니다.</td><td>처리기간
즉시</td></tr>
<tr><td rowspan="3">신
청
인</td><td>상 호 명</td><td></td><td>사업자등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td></td><td>전 화 번 호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>대 표 자</td><td></td><td>생 년 월 일</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">개요</td><td>공고번호</td><td>부체 제2025- 호</td><td>제 출 일 자</td><td colspan="2">. . .</td></tr>
<tr><td>건 명</td><td colspan="4">2025 달밤에체조 부산</td></tr>
<tr><td>보
증
사
항</td><td>확 약</td><td colspan="4">본인은 업체 선정 후 계약을 체결하지 아니한 때에는 귀 회의 추후 공고에 신청하지 않을 것을 확약합니다.
본 사업을 위한 『청렴계약이행서약서』 및 『공고내용』를 숙지하고, 사업자선정에 관한 귀 관의 방침에 이의가 없음을 확약하며 제반사항을 준수할 것을 서약합니다.
제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
제안서 평가를 위해 구성된 위원회의 평가방법 및 평가기준, 평가결과에 어떠한 이의 제기도 하지 않겠습니다.</td></tr>
<tr><td>대리인
.
사 용
인 감</td><td colspan="2">본 건에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.
성 명 :
생년월일 :</td><td colspan="3">본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.
사용인감 (인)</td></tr>
<tr><td colspan="6">본인은 위의 번호로 공고한 귀 단체의 업체 선정에 참가하고자 프로그램운영 용역 업체 선정 공고 사항을 모두 승낙하고 구비서류를 첨부하여 참가를 신청합니다.

년 월 일

신청인 : ㊞

부산광역시체육회장 귀하</td></tr>
</table>

[서식 2]

업체 일반현황 및 연혁

상 호 명		**대 표 자**	
설립 년월일	년 월 일	**종업원 수**	
사업장 소재지			
해 당 부 분 종 사 기 간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
사업의 종류 (용역범위 및 기준)		**사 업 자 등록번호**	
전 화 번 호		**F A X**	
주요연혁			

※ 자체 서식 대체 가능

[서식 3]

보 증 금 지 급 각 서

공고내용	공 고 번 호	부체 제2025- 호	제 출 일 자	. . .
	건 명	「2025 달밤에체조 부산」 프로그램 운영 용역 업체 선정 공고		

본인은 귀 회에서 시행하는 위 업체 선정에서 본인이 공고 유효기간 만료일 이전에 신청서를 철회하거나, 또는 본인이 선정된 후 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 않거나 약정된 기일 내에 계약보증금을 납부하지 않아 보증금의 귀사 귀속사유가 발생할 경우에는 귀사의 요청에 따라 총 공고 금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 귀사에 즉시 현금으로 납부하겠으며, 기타 보증금의 귀사 귀속사유로 인한 어떠한 조치에 대하여도 귀사의 결정 또는 요구에 따를 것임을 확약합니다. 또한, 위 물품의 구매와 관련한 재공고에 본인이 참여할 경우에도 이 각서가 보증금 지급각서로서 계속 유효함을 인정합니다.

신청자(대표) ㊞

부산광역시체육회장 귀하

[서식 4]

사 용 인 감 계

사 용 인 감	인 적 사 항
	업 체 명 : 주 소 : 대 표 자 :

상기인은 부산시에서 시행하는 **“2025 달밤에체조 부산”** 프로그램 운영 용역 업체 선정 공고” 제안공모의 입찰·계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 대하여 위의 인감을 사용하고자 하며, 동 인감을 사용함으로써 민·형사상의 문제가 발생할 경우 상기인이 책임질 것을 확약하며 이에 사용인감계를 제출합니다.

붙임 : 인감(법인)증명서 1부. 끝

2025년 월 일

대 표 자 : (인)

부산광역시체육회장 귀하

[서식 5]

주 요 사 업 실 적

사 업 명	사업기간	계약금액(천원)	사업개요 (구체적인 업무수행내용)	발주처(연락처)	비고

※ 완료된 실적분만 인정하며 연도순으로 기재

※ 실적증명서가 없는 실적은 인정하지 않음

[서식 6]

청 렴 계 약 이 행 서 약 서

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 청렴계약제 시행 취지에 적극 호응하여 부산시체육회에서 시행하는 프로그램 운영 용역 업체 선정 공고 참여함에 있어 당사의 임직원과 대리인은

1. 가격의 유지나 특정인의 선정을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 신청의 자유를 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
   이를 위반하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우, 부산시체육회에서 발주하는 업체선정에 참가자격제한 처분을 받은 날로부터 5년 동안 참가하지 않겠으며, 공고에 있어서 신청자간에 서로 상의하여 미리 가격을 협정하거나 특정인의 선정을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우, 부산시체육회에서 발주하는 공고에 참가자격제한 처분을 받은 날로부터 3년 동안 참여하지 않고, 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우, 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 발주관서가 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 업체선정, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계담당자에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
   이를 위반하여 업체선정, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계담당자에게 뇌물을 제공함으로써 업체선정에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 부실한 용품을 판매한 사실이 드러날 경우, 부산시체육회에서 발주하는 공고에 참가자격제한처분을 받은 날로부터 5년동안 참가하지 않겠으며 공고 및 계약조건이 선정자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계담당자에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우, 부산시체육회에서 발주하는 공고에 참가자격제한 처분을 받는 날로부터 3년동안 참가하지 않겠습니다.
3. 업체선정, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계담당자에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우, 계약체결 이전의 경우에는 선정자결정 취소, 선정전에는 계약취소, 선정이후에는 발주처에서 전체 또는 일부계약을 해지하여도 감수하고 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임직원이 관계담당자에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
5. 본건 관련 계약체결 및 이행에 있어서 금품을 수수하거나 부당 또는 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 선정자로 결정될 시, 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 참가자격제한, 계약해지 등 부산시체육회의 조치와 관련하여 당사가 부산시체육회를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 공고에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025. . .

서약자 업체명 : **직위 :** **성 명 :** **(인)**

부산광역시체육회장 귀하

[서식 7]

보 안 서 약 서

본인은 부산시에서 시행하는 “2025 달밤에체조 부산 프로그램 운영 용역 업체 선정 공고” 제안공모를 수행함에 있어 다음 사항을 서약합니다.

1. 상기 제안과 관련하여 지득한 사항에 대하여 외부에 누설 또는 무단 유출하지 않겠습니다.
2. 본 사업 시행업체로 선정된 후 본 사업과 관련하여 습득한 내용에 대해서는 부산시의 동의 없이는 어떠한 경우에도 누설하지 않겠습니다.
3. 상기 사항을 위반한 경우에는 손해배상 등 모든 민·형사상 책임을 감수하겠습니다.

2025년 월 일

업체명 :

대표자 : 직인

부산광역시체육회장 귀하

[서식 8]

안전보건 확보 의무 이행서약서

○○○는 부산시 **「2025 달밤에체조 부산」 프로그램 운영 대행 용역을** 수탁 운영·관리함에 있어 종사자, 이용자, 그 밖의 사람의 안전을 확보하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. ○○○는 **「2025 달밤에체조 부산」 프로그램운영 대행 용역을** 운영·관리함에 있어 종사자, 이용자, 그 밖의 사람의 안전을 확보하기 위해 필요한 조치를 다하겠습니다.

2. 안전계획서와 함께 시민재해 예방 업무처리 계획(유해·위험요인 확인 점검, 발견 시 보수·보강, 시민재해 발생시 대응, 대피계획 등)을 체육회에 제출하고 안전·보건관계법령상 의무사항을 빠짐없이 이행하겠습니다. 만약 의무 사항을 이행하지 않아 중대시민재해가 발생할 경우 그에 따라 발생하는 법적, 체육회의 불이익 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

3. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 교육 실시 등으로 안전문화 정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

○○○는 **「2025 달밤에체조 부산」 프로그램 운영** 대행 용역을 수탁 운영·관리함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지 등 용역계약에 따른 책임을 질 것을 서약합니다.

년 월 일

주 소 :
기 관 명 :
대 표 자 : (인)